



SEV
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
DEL ESTADO DE VERACRUZ



AIK

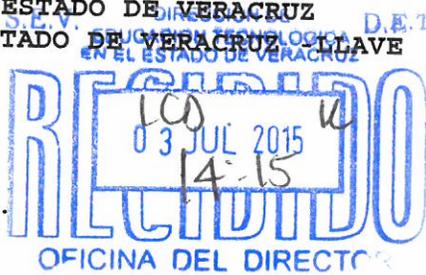
Universidad Tecnológica de Gutiérrez Zamora, Ver.

"2015, Año del Generalísimo José María Morelos y Pavón"
Gutiérrez Zamora, Ver., a 30 de Junio de 2015
Oficio UTGZ/REC/SA/517 /2015.
ASUNTO: Avance Mensual del PAIG Y PA Trimestral 2015

DR. FRANCISCO RANGEL CÁCERES
DIRECTOR DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA
SECRETARÍA DEL ESTADO DE VERACRUZ
GOBIERNO DEL ESTADO DE VERACRUZ

P R E S E N T E

Estimado Doctor.



Por medio del presente reciba un cordial saludo, al tiempo me permito informarle lo siguiente:

En referencia a su circular SEV/UPECE/001/2015 y SEV/DGES/DET/0088/15, donde nos solicitan la documentación del Programa Anual de Indicadores 2015 de esta Universidad, le hago llegar anexo al presente. El Avance Mensual de Indicadores de Gestión (PAIG) y el Reporte del Avance Trimestral del Programa Operativo Anual (POA), así como el reporte de las actividades más sobresalientes y que impactan directamente al PAIG, correspondiente al mes de Junio 2015.

Sin otro particular y sabedor de su compromiso con el desarrollo integral de la juventud veracruzana, me reitero a sus distinguidas consideraciones y agradezco la atención al presente.

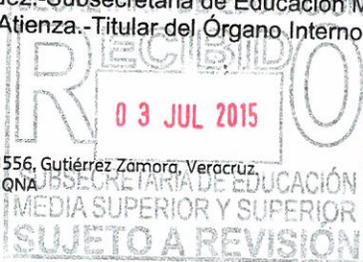


ATENTAMENTE

CARLOS CABANAS SOTO
RECTOR



- C.c.p. Doc. Flavio Ríos Alvarado.-Secretario de Educación de Veracruz.-Su conocimiento.
- C.c.p. Mtra. Denise Uscanga Méndez.-Subsecretaría de Educación Media Superior y Superior.-Mismo fin.
- C.c.p.:C.P.C Luis Fernando Beltrán Atienza.-Titular del Órgano Interno de Control en la Secretaria de Educación.-Mismo fin.
- C.c.P.: Archivo
- CCS/JZC/kidq*





SEV
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
DEL ESTADO DE VERACRUZ



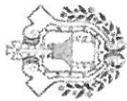
**SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DE VERACRUZ
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR Y SUPERIOR
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA
REPORTE DE AVANCE MENSUAL PA 2015**

PLANTEL: Universidad Tecnológica de Gutiérrez Zamora, Ver.

ACTIVIDAD	TIPO	VALOR A REPORTAR	REALIZADO
			JUNIO 2015
ATENCIÓN A LA DEMANDA	ESPECIAL	NÚMÉRICO	2668
DESARROLLO PERMANENTE DE CAPITAL HUMANO	ACUMULATIVA	NÚMÉRICO	12
CONTRIBUIR A LA PERMANENCIA DEL ALUMNADO	ESPECIAL	NÚMÉRICO	2668
CONTRIBUIR AL DESARROLLO DE LA PERSONALIDAD DEL ALUMNADO	ESPECIAL	NÚMÉRICO	2668
SISTEMA DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD INSTITUCIONAL	ACUMULATIVA	NÚMÉRICO	1
MONITOREO DEL DESEMPEÑO INSTITUCIONAL	ACUMULATIVA	NÚMÉRICO	3
PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS ESTUDIANTILES	ESPECIAL	NÚMÉRICO	2668
ASEGURAMIENTO DE LA GESTIÓN DE LOS RECURSOS	ACUMULATIVA	NÚMÉRICO	12
ENLACE CON EL SECTOR PRODUCTIVO	ACUMULATIVA	NÚMÉRICO	12
OFERTAR SERVICIOS TECNOLÓGICOS AL SECTOR PRODUCTIVO	ACUMULATIVA	NÚMÉRICO	12
DIFUSIÓN Y EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	ESPECIAL	NÚMÉRICO	2668



Dr. Carlos Cabañas Soto
NOMBRE Y FIRMA DEL RECTOR



SEV
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
DEL ESTADO DE VERACRUZ

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DE VERACRUZ
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR Y SUPERIOR
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA



PA 2015
REPORTE DE AVANCE TRIMESTRAL 2015

PLANTIL NÚMERO	INDICADOR	TIPO	VALOR A REPORTAR	FUENTE OFICIAL DE INFORMACIÓN	EPOQUE DE TRANSFERENCIA DE BENEFICIARIOS		META ANUAL	REPORTE DE AVANCE		OBSERVACIONES
					HOMBRES	MUJERES		PROGRAMADO ABR-JUN	REALIZADO ABR-JUN	
1	ATENCIÓN A LA DEMANDA	ESPECIAL	NUMÉRICO	PIDE 2013 - 2018	1316	1484	2800	2500	2500	META CUMPLIDA
2	DESARROLLO PERMANENTE DE CAPITAL HUMANO	ACUMULATIVA	NUMÉRICO	PIDE 2013 - 2018	N/A	N/A	12	3	3	META CUMPLIDA
3	CONTRIBUIR A LA PERMANENCIA DEL ALUMINADO	ESPECIAL	NUMÉRICO	PIDE 2013 - 2018	1316	1484	2800	2500	2500	META CUMPLIDA
4	CONTRIBUIR AL DESARROLLO DE LA PERSONALIDAD DEL ALUMINADO	ESPECIAL	NUMÉRICO	PIDE 2013 - 2018	1316	1484	2800	2500	2500	META CUMPLIDA
5	SISTEMA DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD INSTITUCIONAL	ACUMULATIVA	NUMÉRICO	PIDE 2013 - 2018	N/A	N/A	1	0	0	META CUMPLIDA
6	MONITOREO DEL DESEMPEÑO INSTITUCIONAL	ACUMULATIVA	NUMÉRICO	PIDE 2013 - 2018	N/A	N/A	3	1	1	META CUMPLIDA
7	PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS ESTUDIANTILES	ESPECIAL	NUMÉRICO	PIDE 2013 - 2018	1316	1484	2800	2500	2500	META CUMPLIDA
8	ASEGURAMIENTO DE LA GESTIÓN DE LOS RECURSOS	ACUMULATIVA	NUMÉRICO	PIDE 2013 - 2018	N/A	N/A	12	3	3	META CUMPLIDA
9	ENLACE CON EL SECTOR PRODUCTIVO	ACUMULATIVA	NUMÉRICO	PIDE 2013 - 2018	N/A	N/A	12	3	3	META CUMPLIDA
10	OFERTAR SERVICIOS TECNOLÓGICOS AL SECTOR PRODUCTIVO	ACUMULATIVA	NUMÉRICO	PIDE 2013 - 2018	N/A	N/A	12	3	3	META CUMPLIDA
11	DIFFUSIÓN Y EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	ESPECIAL	NUMÉRICO	PIDE 2013 - 2018	1316	1484	2800	2500	2500	META CUMPLIDA

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE GUTIÉRREZ ZAMORA, VER.

ELABORADO
KAREN IZEL DEL FIR QUINONES
OFICINA DE EVALUACIÓN

REVISADO
M ENY ALFREDO GONZÁLEZ
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, EVALUACIÓN Y CALIDAD

AUTORIZADO
M. ENY A. CARDOY CABANAS SOTO
RECTOR



Dependencia o entidad:	Secretaría de Educación												
Tipo del programa:	Actividad Institucional												
Ejercicio Fiscal:	2015												
Tipo de Indicador:	Gestión												
Dimensión:	Eficacia												
Frecuencia:	Anual												
Nombre del Indicador:	Proporción de absorción en educación superior tecnológica. UTGZ												
Unidad Presupuestal:	104580826												
Meta Anual	PROGRAMADO												
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
16	0	0	0	0	0	0	0	0	16	0	0	0	
Meta Anual	REALIZADO												
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
						0							
	JUSTIFICACIÓN*												
*Justificación : Se debe llenar este apartado cuando sobre cumple ó incumple lo programado													

A.D.E.027.Y Dirección de Educación Tecnológica													
Dependencia o entidad:	Secretaría de Educación												
Tipo del programa:	Actividad Institucional												
Ejercicio Fiscal:	2015												
Tipo de Indicador:	Gestión												
Dimensión:	Eficacia												
Frecuencia:	Mensual												
Nombre del Indicador:	Proporción de docentes capacitados en educación superior tecnológica. UTGZ												
Unidad Presupuestal:	104580826												
Meta Anual	PROGRAMADO												
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
60	0	0	0	0	0	0	0	0	0	60	0	0	
Meta Anual	REALIZADO												
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
						0							
	JUSTIFICACIÓN*												
*Justificación : Se debe llenar este apartado cuando sobre cumple ó incumple lo programado													

A.D.E.027.Y Dirección de Educación Tecnológica	
Dependencia o entidad:	Secretaría de Educación

A.D.E.027.Y Dirección de Educación Tecnológica													
Dependencia o entidad:	Secretaría de Educación												
Tipo del programa:	Actividad Institucional												
Ejercicio Fiscal:	2015												
Tipo de Indicador:	Gestión												
Dimensión:	Eficacia												
Frecuencia:	Mensual												
Nombre del Indicador:	Proporción de alumnos de Educación Superior Tecnológica que cursan programas educativos en nivel 1 ó acreditados por su calidad. UTGZ												
Unidad Presupuestal:	104S80826												
Meta Anual	PROGRAMADO												
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
616	0	0	0	0	0	0	0	0	0	616	616	616	
Meta Anual	REALIZADO												
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
						0							
	JUSTIFICACIÓN*												
*Justificación : Se debe llenar este apartado cuando sobre cumple ó incumple lo programado													

A.D.E.027.Y Dirección de Educación Tecnológica													
Dependencia o entidad:	Secretaría de Educación												
Tipo del programa:	Actividad Institucional												
Ejercicio Fiscal:	2015												
Tipo de Indicador:	Gestión												
Dimensión:	Eficacia												
Frecuencia:	Anual												
Nombre del Indicador:	Proporción de docentes en proyectos de investigación. UTGZ												
Unidad Presupuestal:	104S80826												
Meta Anual	PROGRAMADO												
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15	0	0	
Meta Anual	REALIZADO												
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
						0							
	JUSTIFICACIÓN*												
*Justificación : Se debe llenar este apartado cuando sobre cumple ó incumple lo programado													

Tipo del programa:	Actividad Institucional												
Ejercicio Fiscal:	2015												
Tipo de Indicador:	Gestión												
Dimensión:	Eficacia												
Frecuencia:	Mensual												
Nombre del Indicador:	Proporción de personal administrativo de educación superior tecnológica capacitado. UTGZ												
Unidad Presupuestal:	104S80826												
Meta Anual	PROGRAMADO												
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
69	0	0	0	0	0	0	0	0	0	69	0	0	
Meta Anual	REALIZADO												
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
						0							
	JUSTIFICACIÓN*												
*Justificación : Se debe llenar este apartado cuando sobre cumple ó incumple lo programado													

A.D.E.027.Y Dirección de Educación Tecnológica													
Dependencia o entidad:	Secretaría de Educación												
Tipo del programa:	Actividad Institucional												
Ejercicio Fiscal:	2015												
Tipo de Indicador:	Gestión												
Dimensión:	Eficacia												
Frecuencia:	Mensual												
Nombre del Indicador:	Proporción de Convenios interinstitucionales en materia de vinculación laboral y de transferencia tecnológica con el entorno. UTGZ												
Unidad Presupuestal:	104S80826												
Meta Anual	PROGRAMADO												
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
37	0	3	3	3	3	4	4	4	5	3	3	2	
Meta Anual	REALIZADO												
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
						4							
	JUSTIFICACIÓN*												
*Justificación : Se debe llenar este apartado cuando sobre cumple ó incumple lo programado													

A.D.E.027.Y Dirección de Educación Tecnológica													
Dependencia o entidad:	Secretaría de Educación												
Tipo del programa:	Actividad Institucional												

Ejercicio Fiscal:	2015												
Tipo de Indicador:	Gestión												
Dimensión:	Eficacia												
Frecuencia:	Mensual												
Nombre del Indicador:	Proporción de espacios educativos construidos y rehabilitados de Educación Superior Tecnológica. UTGZ												
Unidad Presupuestal:	104S80826												
Meta Anual	PROGRAMADO												
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
2	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	
Meta Anual	REALIZADO												
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
						0							
	JUSTIFICACIÓN*												
*Justificación : Se debe llenar este apartado cuando sobre cumple ó incumple lo programado													

A.D.E.027.Y Dirección de Educación Tecnológica													
Dependencia o entidad:	Secretaría de Educación												
Tipo del programa:	Actividad Institucional												
Ejercicio Fiscal:	2015												
Tipo de Indicador:	Gestión												
Dimensión:	Eficacia												
Frecuencia:	Anual												
Nombre del Indicador:	Proporción de certificación y recertificación implementación en procesos de calidad en normas ISO. UTGZ												
Unidad Presupuestal:	104S80826												
Meta Anual	PROGRAMADO												
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	
Meta Anual	REALIZADO												
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
						0							
	JUSTIFICACIÓN*												
*Justificación : Se debe llenar este apartado cuando sobre cumple ó incumple lo programado													

A.D.E.027.Y Dirección de Educación Tecnológica													
Dependencia o entidad:	Secretaría de Educación												
Tipo del programa:	Actividad Institucional												
Ejercicio Fiscal:	2015												

Tipo de Indicador:	Gestión											
Dimensión:	Eficacia											
Frecuencia:	Mensual											
Nombre del Indicador:	Proporción de docentes con reconocimiento al perfil deseable en educación superior tecnológica. UTGZ											
Unidad Presupuestal:	104S80826											
Meta Anual	PROGRAMADO											
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
4	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	2	0
Meta Anual	REALIZADO											
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
						0						
	JUSTIFICACIÓN*											
*Justificación : Se debe llenar este apartado cuando sobre cumple ó incumple lo programado												

ELABORÓ

TSU.KARENITZEL DELFIN QUIÑONES
OFICINA DE EVALUACIÓN

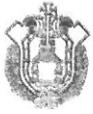
REVISÓ

M.EN A. ALFREDO LANDA BECERRA
DIRECTOR DE PLANEACIÓN
EVALUACIÓN Y CALIDAD

AUTORIZÓ

DR. CARLOS CABAÑAS SOTO
RECTOR





Universidad Tecnológica de Gutiérrez Zamora, Ver.

REPORTE DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES AL MES DE JUNIO DEL 2015

La Universidad Tecnológica de Gutiérrez Zamora, Ver., a través de la gestión del Recurso Humano, y la correcta administración del recurso financiero, resume en el presente informe las actividades que a lo largo del presente periodo, ha realizado en diversas acciones encaminadas a ofrecer los servicios de educación con calidad, a fin de otorgar el mejor servicio a los alumnos de este plantel.

ÁREA ACADÉMICA:

ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES AL PROYECTO NÚMERO 1 (Atención a la Demanda)

- Alumnos de la carrera de T.S.U. de Agrobiotecnología realizaron actividades culturales en los cultivos establecidos (chile, tomate, brócoli, col, pepino) en malla sombra.
- Se construyó una estructura de malla sombra para el establecimiento de semilleros.
- Se recibieron a los alumnos de la carrera de T.S.U. en Agrobiotecnología del campus Altotonga y realizaron las prácticas de: Preparación de medios de cultivo, aislamiento y purificación de microorganismos, cultivo in vitro de diferentes especies e identificación de los microorganismos aislados.
- Participación como jurado en el premio 2015 IMJUVER los días 26 y 27 de junio.
- Aplicación del examen de admisión EXANI I primera etapa.
- Los doctores Carlos Alberto Leal Cruz y Manuel Alejandro Leal Cruz y el maestro José Julián Boa Clemente participaron en un curso de certificación llamado SOPORTE CARDIOVASCULAR AVANZADO (ACLS).



ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES AL PROYECTO NÚMERO 2 (Desarrollo Permanente del Capital Humano)

- Se impartió el curso de “Hidroponía” con una duración de 20 hrs. a los Alumnos de la carrera de Agrobiotecnología.
- Se realizaron los trabajos para la construcción de una cisterna para captación de agua.
- Adaptación y preparación de curso de química a microescala para los alumnos del PE

ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES AL PROYECTO NÚMERO 3 (Contribuir a la permanencia del alumnado)

- Pase de lista al inicio y término de la jornada de clases.
- Se apoya al área de servicios escolares verificando matrícula de alumnos y titulación para la asignación acondicionamiento de aula para protocolos.
- Apoyo en la difusión y recolección de despensa con motivo del día de la marina.
- Apoyo para la asistencia de 84 alumnos en la jornada de prevención al delito, organizada por el H. Ayuntamiento de Gutiérrez Zamora
- Apoyo a dirección de carrera de tic's para la impartición del curso de plataforma fénix para docentes y alumnos.
- Reuniones del área para la coordinación de las actividades previas a la Semana Académica.
- Continuación del programa de cuidado y limpieza de aulas.
- Detección de alumnos con faltas reiteradas y canalización a servicio psicológico.
- Atención de observaciones de los alumnos del as condiciones técnicas y materiales de las aulas.
- Retroalimentación docente para proporcionar sugerencias pedagógicas a los profesores para mejorar en su desempeño.
- Programación y coordinación de la aplicación de exámenes de primer parcial.
- Asesoría a docentes en el diseño de actividades áulicas para su planeación.
- Reunión con director de carrera y docentes para atención de índices de reprobación.
- Asesoría a docentes para la integración de evidencias previo a la auditoria externa.

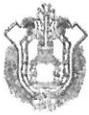


ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES AL PROYECTO NUMERO 4 (Contribuir al desarrollo de la personalidad del alumnado)

- Dos alumnas de la carrera de T.S.U. de Mantenimiento Área Industrial obtienen la beca MEXPROTEC para estudiar una licencia profesional durante un año en Francia, en los Institutos Universitarios de Thionville –Yutz y Littoral Côte d’Opale.
- Dos alumnos son aceptados para estudiar durante 6 meses en los CEGEPs de Baie-Comeau y de la Gaspésie et des îles en Québec, Canadá.
- Gestiones para la planificación de la Semana Académica.
- 19 de junio Asistencia a las jornadas de Prevención del Delito, con 84 alumnos, maestros Halley Guadalupe García Gaona, Aldair Matheis de la Cruz, Francisco Javier Huerta Rivera, Néstor Daniel Guerrero Pérez, César Argüelles López.
- 22 - 26 Asistencia al propedéutico de la Maestría en Ingeniería Industrial en el Tecnológico de Misantla, Ing. José de Jesús Mendoza Osorio.
- Se realizaron prototipos de intercambiadores de calor en la materia de Operaciones Unitarias.

ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES AL PROYECTO NUMERO 5 (Sistema de aseguramiento de la calidad institucional)

- Asistir a reunión en CGUTyP y embajada de Francia con las alumnas de la beca MEPROTEC para obtener una visa de estudio.
- Asistencia el 4 y 5 de junio al curso de "Actualización de manuales administrativos" impartido por la contraloría.
- Se realizó el cartel que lleva por título “Implementación de Huertos Escolares en diferentes niveles Educativos del municipio de Gutiérrez Zamora, Veracruz”, para participar en el 3er Coloquio de Investigación sobre el Desarrollo de las Organizaciones y Responsabilidad Social a celebrarse en la Universidad Politécnica de Pénjamo, Guanajuato.
- Se envió el artículo que lleva por título “Evaluación del extracto de Acuyo (Piper auritum), para inhibir el crecimiento del hongo Alternaria solani” para participar en la revista Universo de la Tecnología de la UT de Nayarit.
- Elaboración de proyecto para el pades y su entrega en instalaciones de la SEP.



- Se recibieron alumnos del CBTIS de Gutiérrez Zamora y del TEBAEV de Santa Rosa.
- Desarrollo de aplicación para la evaluación docente.
- Platica de Estadías a las carreras de TIC, Contaduría y Química.

**ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES AL PROYECTO NUMERO 09
(Enlace con el sector productivo).**

- Alumnos se encuentran realizando estadías en diversas empresas de la región, así como del estado y país.
- 10 de junio Visita a la empresa PITSA para la gestión de visitas a Pozo de los alumnos de Petróleo. Ing. Víctor Manuel Velásquez del Moral, Ing. Omar Quini Anzelmetti Castañeda, M en C. Tomás Ramírez Cid.

**ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES AL PROYECTO NUMERO 10
(Difusión y Extensión Universitaria).**

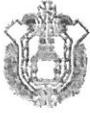
- 24 de junio Promoción de la “Campaña de salud visual entre alumnos y docentes”.
- 10 de junio Recorrido de promoción asistió el Ing. Luis Alberto Avelino
- Se realizó promoción de la carrera de Agrobiotecnología en diversos bachilleratos de la región.
- 8 de junio Asistencia a Promoción a la Ciudad de Poza Rica, Ing. Francisco Javier Huerta Rivera.
- Participación como Jurado en el Premio Nacional de la Juventud 2015, en la categoría X, Ciencia y Tecnología.



VERACRUZ
GOBIERNO DEL ESTADO

SEV
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
DEL ESTADO DE VERACRUZ





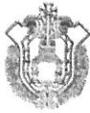
ÁREA DE PLANEACIÓN, EVALUACIÓN, Y CALIDAD

ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES AL PROYECTO NÚMERO 05 (Sistema de Aseguramiento de la Calidad)

- Seguimiento a los trabajos en el mantenimiento y mejora de los procedimientos del Sistema de Gestión de la Calidad, manteniendo la certificación en la norma ISO 9001:2000, a fin de asegurar la oferta y calidad de los servicios educativos.

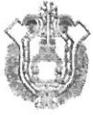
ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES AL PROYECTO NÚMERO 06 (Monitoreo de Desempeño Institucional)

- Seguimiento del Proceso de Seguimiento para la segunda Autoevaluación del POA Federal 2015, en todas las áreas.
- Continuidad en la revisión del programa Institucional de Desarrollo 2013-2018, con la colaboración de cuerpo académico, y del personal administrativo de la Universidad tecnológica de Gutiérrez Zamora.
- Seguimiento del Plan Anual de Trabajo del Código de Ética de la UTGZ.



ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES AL PROYECTO NÚMERO 07 (Prestación de los Servicios Estudiantiles)

- Además de que el alumno cuenta con un seguro facultativo a través del IMSS, a inicio del presente ciclo escolar la Universidad tecnológica, opto por ofrecer el “**Servicio Médico**”, de primer nivel, mismo que lleva un acumulado en este mes, **281 Consultas**, siendo las más recurrentes las respiratorias, digestivas y Cefalea, la atención medica por género está distribuida de la siguiente manera: **Masculino 49%, Femenino 57%**.
- La Universidad Tecnológica de Gutiérrez Zamora por medio del “**Servicio Psicopedagógico**”, ofrece servicio de atención grupal y personalizada para incidir la permanencia de los alumnos, realizando diversas actividades como:
- 15 Entrevistas telefónicas en casos de alumnos inscritos y que están en proceso de deserción; Tutoría personalizada a 32 alumnos con problemas familiares y emocionales; Tutoría Grupal y atención a 3 grupos imperativos y con inestabilidad emocional;
- El Servicio de Biblioteca lleva un acumulado de préstamo de libros a Alumnos y docentes, de 97 volúmenes.
- El Servicio de Credencialización Institucional, lleva un acumulado en reposiciones y expediciones de 70 credenciales.

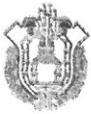


UNIDAD INTERNA DE PROTECCION CIVIL

- Capacitación a grupo de alumnos de actividades paraescolares en materia de Protección Civil con los temas de soporte básico de vida y control de fuego.
- Monitoreo de las condiciones del camino al edificio durante la tormenta presentada el 22 del presente.
- Verificación de la aplicación de las medidas de seguridad a la entrada del edificio, mediante el registro de visitantes y uso de gafetes.
- Monitoreo de las condiciones del tiempo regional.
- Monitoreo y vigilancia de la vialidad en el trayecto Gutiérrez Zamora-Edificio UTGZ.
- Verificar el uso de equipo de protección personal en los trabajos de mantenimiento que impliquen riesgo personal.
- Inspección visual del estado actual de los extintores y manipulación preventiva de los de PQS para evitar su compactación.

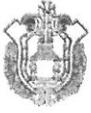
UNIDAD DE PROYECTOS ESPECIALES

- Se envió documentación y en espera de cierre de convenio con la universidad de Colombia
- Se realizó contacto con el Grupo Petrotec en España, es espera de obtener un contacto con la industria petrolera de dicho país con la Universidad Tecnológica de Gutiérrez Zamora
- Se realizó contacto con el grupo ALSEA en México DF para obtener pláticas y capacitaciones de parte de dicha corporación con la UTGZ.
- Se envió documentación solicitada por la Universidad Tecnológica de Argentina para el análisis de convenio de colaboración con la Universidad Tecnológica de Gutiérrez Zamora Ver



UNIDAD DE PROGRAMAS DE GOBIERNO

- Integración y envío a la DET de la siguiente información correspondiente a los Programas de Gobierno (Actividad repetitiva ya que es mensual.
 - a) Actividades Relevantes RAR de abril 2015
 - b) Formatos F1 y F2 abril 2015
 - c) PREVE, PRELES y Tutorías, Asesorías y Reforzamiento Junio 2015.
- Elaboración y envío a la CGUT del 2º Avance Programático Académico del Profocie.
- Seguimiento a las actividades del Programa Anual de Trabajo del Comité de Ética:
- Se solicitó al Departamento de Difusión la elaboración del folleto del Código de Conducta para su distribución al personal de la UTGZ, así como la elaboración del cartel de Valor del mes.
- Se dio seguimiento junto con el Departamento de Recursos Humanos a la programación de la fecha para la presentación del Código de Conducta. Elaboración del Manual de Integración, Funcionamiento y Operación del Comité de Ética, se pasó a revisión de los integrantes del Comité para su revisión y se realizaron las modificaciones sugeridas.



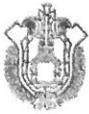
ÁREA DE DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN

ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES AL PROYECTO NUMERO 09 (Enlace con el sector productivo).

- Seguimiento a la firma de los siguientes Convenios Generales
 - IMPULSORA TURISITICA PRICE ROOM S DE RL DE CV
 - SAT TUXPAN
 - ICATVER ESTATAL
 - IQCITRUS ALAMO, VERACRUZ.
 - FUNDACIÓN CARLOS SLIM TELMEX VERACRUZ
 - UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE TAMAULIPAS
 - ICATVER MARTINEZ DE LA TORRE
 - HOTEL LA ROCA, COSTA ESMERALDA
 - EMBOTELLADORA TROPICAL S.A. DE C.V. PEPSI VERACRUZ
 - TELEVISA SANTA FE MÉXICO D.F.
 - HOTEL PRESIDENTE INTERCONTINENTAL PUEBLA
 - CENTRO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA DE YUCATÁN A.C.
 - CITROFRUT MARTÍNEZ DE LA TORRE, VER
 - CÍTRICOS EX, S.A. DE C.V.
 - GAYA VAI-MEX GUTIÉRREZ ZAMORA, VER.
 - HOTEL ONE GUADALAJARA

ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES AL PROYECTO NUMERO 10 (Ofertar servicios tecnológicos al sector productivo)

- Se le da seguimiento a la proyección anual para las gestiones en las empresas a fin de Programar las visitas de alumnos para el año 2015 de todas las carreras.



- Promoción de la UTGZ en los siguientes bachilleratos:
- MARCO ANTONIO MUÑOZ - San Rafael
- TEBAEV TEMAPACHE - Álamo Temapache
- CECYTEV EMILIANO ZAPATA - San Rafael.
- TELEBACHILLERATO Nautla
- TELEBACHILLERATO Javier Rojo Gómez - Tlapacoyan
- TELEBACHILLERATO Coxquihui.
- COBAEV - Martínez de la torre.
- Gestión y Organización de Visitas guiadas a Instalaciones Universitarias.
- Promocional, (Posters, Trípticos, Volantes, Calcomanías, Radio, Lonas).

**ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES AL PROYECTO NUMERO 11
(Difusión y extensión universitaria)**

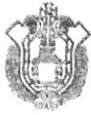
- Actividades de promoción en bachilleratos en las siguientes comunidades:
- Espinal, Papantla, Tuxpan, Coatzintla, Gutiérrez Zamora, Tecolutla, Paso del Correo, Joloapan, Puebla y Misantla, con apoyo de diferentes compañeros de Vinculación.
- Realización del Informe de Junta de Consejo.
- Elaboración de material promocional.
- Asistencia a conferencias, para promocionar el Modelo Educativo UTGZ.

OTROS:

DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN

Coordinar y Gestionar las actividades correspondientes al área de vinculación:

- Recepción y entrega de documentos.



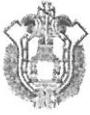
- Envío de documentos por paquetería.
- Evento de recepción de los docentes italianos.
- Logística del Evento de docentes italianos.

PRENSA, PROMOCION Y DIFUSIÓN

- Elaboración del boletín de Evento de la rifa de la UTGZ, publicado en redes.
- Promocionar con los Directores de carrera, la gaceta para que participen con artículos.
- Boletín del equipo de robótica de la UTGZ en Kentucky, EUA; subido a redes.
- Redacción y revisión de artículos para la gaceta 30 y 31.
- Rueda de prensa con el equipo de robótica a la ciudad de Xalapa y medios de comunicación estatales, además subir información en redes.
- Coordinar, las siguientes visitas guiadas:
 - TEBAEV de Hueytepec, Tecolutla, Ver.
 - TEBAEV de Boca de Lima, Tecolutla. Ver.
- Fotografías de la Conferencia de Agrobiotecnología, en el aula magna de la UTGZ.

FOTOGRAFIA Y DISEÑO

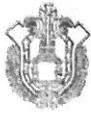
- Rediseño de la campaña de promoción 2015, por Veda Electoral:
 - Cartel
 - Volantes
 - Tríptico
 - Banner
- Para Altotonga y Gutiérrez Zamora.
- Trípticos por carreras en formato de volantes.
- Diseños para recursos humanos, en celebración de festividades de la Universidad.
- Elaboración de Tarjetas de presentación.
- Elaboración de diseño de la Gaceta 31.
- Convocatoria Becas.



- Convocatoria DELF.
- Diseño y elaboración de constancias de "SOLDADURA SMAW I".
- Diseño y elaboración de los reconocimientos "INTRODUCCIÓN A LA PLATAFORMA VIRTUAL FENIX 01".
- Diseño de separadores para campaña 2015.
- Banner para inscripción de licenciatura e ingeniería.
- Banners para curso de office, inglés e italiano.

PRÁCTICAS Y ESTADÍAS

- Seguimiento con las gestiones en las empresas para la colocación de alumnos que próximos a realizar su Estadía Profesional en el periodo cuatrimestral mayo - agosto 2015.
- (Nota: esta actividad será repetitiva durante el mismo cuatrimestre para las estadías correspondientes al periodo cuatrimestral Mayo - Agosto 2015).
- Gestión con la empresa BIMBO para visita de alumnos para el año en curso de todas las carreras para el Año 2015.
- (Nota: esta actividad será repetitiva durante todo el año 2015).
- Gestión de Rueda de prensa en Gobierno del Estado Veracruz para los alumnos de Robótica.
- Recepción de Solicitudes y propuestas de Estadías para el cuatrimestre correspondiente mayo - agosto 2015.
- Elaboración de cartas de Presentación para la realización de Estadías Profesionales Durante el Periodo Cuatrimestral mayo - agosto 2015.
- Elaboración de oficios para las empresas CITROFRUT, PARQUE KIWICOLO y CEMIVAC con la finalidad de que los alumnos soliciten informes para desarrollo de proyectos de las diversas materias, con la finalidad de realizar su estadía con ese tema.
- Gestión para solicitud de convenio con el organismo CONAGUA.
- Seguimiento de Convenios con:
 - UTT.
 - Hotel Hard Rock Cancún.



- Contraloría General del Estado
- Citrofrut S.A. de C.V.
- Hacienda del Estado de Veracruz
- Planta LALA, Veracruz.
- Fábrica de Software Eondive Group
- Empresa TYASA
- Escuela Tierras Mayas

INCUBADORA

- Elaboración de la página del Spa, para la Carrera de Turismo, con el apoyo de un alumno de TIC.
- Gestión de recursos en varias Fundaciones Nacionales e Internacionales y Empresas, con la finalidad de adquirir apoyo, para los alumnos de Robótica. (Seguimiento), por ser aportaciones del 50% UTGZ y fundación 50%, por no contar con presupuesto para esta actividad, sigue pendiente hasta contar con recurso.
- Inscripción de proyectos, para Concurso Emprendedores 2015. (Actividad repetitiva).
- Informe de egresados 2015.
- Realización del concentrado de actividades relevantes del mes, del área de Vinculación.
- Elaboración de encuestas del egresado y empleador, de manera digital, para mejorar el procedimiento de Calidad (Seguimiento a egresados).
- Envío del reporte RAR, actividades más importantes de impacto social.
- Realización del Listado de Empresas invitadas, para la Feria del empleo del Egresado UTGZ 2015. (Actividad repetitiva dos meses).
- Seguimiento de las Empresas invitadas, para la Feria del empleo del Egresado UTGZ 2015. (Actividad repetitiva, hasta el mes agosto 2015).
- Envío de encuestas de Educación Continua.
- Actualización de Base de Datos de los alumnos egresados de la UTGZ.
- Seguimiento en la venta de cursos de idiomas (inglés y francés), paquetería office, para empresarios, Universidades del Estado de Veracruz y egresados, con la finalidad de la obtención de recursos.(Actividad repetitiva).
- Modificación de la lista de casos de éxito. (Actividad repetitiva).



- Enviar información sobre las vacantes a los egresados.
- Colocación de egresados en empresas (Campus Altotonga y Campus UTGZ).
- Enlaces con la bolsa de trabajo con empresas como:
- Realizar enlaces con la bolsa de trabajo de todas las empresas, con las que se tienen convenio y además por medio de la bolsa de trabajo se llegó al contacto de Petrotec España.

INFRAESTRUCTURA

- Reparación de 4 puertas del edificio de docencia Boca de Lima.
- Adecuación de puertas para el acceso de rectoría a la Sala de Juntas y para la bodega de químicos de limpieza en baños de mujeres y caballeros.
- Apoyo en la elaboración de instalaciones eléctricas, hidráulicas y mantenimiento de club de pesca para torneo.
- Construcción de cubículo de aluminio/cristal, instalaciones eléctricas para investigadores en el tercer nivel, Edificio Boca de Lima.
- Reparación de vitropiso en diferentes áreas del edificio de docencia.
- Mantenimiento correctivo y preventivo a equipos de acondicionamiento de aire en Edificio de docencia Boca de Lima.
- Trabajos de mantenimiento correctivo y preventivo a luminarias en instalaciones de docencia.
- Entrega del Aula polivalente #4 en condiciones óptimas de utilización.
- Adecuaciones en la polivalente #2 para instalación de cableado de voz y datos.
- Monitoreo de los equipos de abastecimiento de agua potable.
- Apoyo a alumnos en la elaboración de proyectos de manufactura.



VERACRUZ
GOBIERNO DEL ESTADO

SEV
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
DEL ESTADO DE VERACRUZ





ÁREA DE DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES AL PROYECTO NUMERO 07 (Prestación de Servicios Estudiantiles)

- Cobrar los diversos servicios (copias, escáner, engargolado)
- Elaborar reporte de ingresos propios correspondiente al mes de Junio de 2015, y envío de información de los mismos a SEFIPLAN

ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES AL PROYECTO NUMERO 08 (Aseguramiento de la Gestión de los Recursos)

- Gestionar recursos ante las dependencias Estatales y Federales.
- Dirigir y supervisar la elaboración y entrega de Información Financiera en las dependencias, correspondientes a los recursos Estatales y Federales 2015.
- Entrega de los Estados Financieros a los Entes fiscalizables, de la federación y el Estado.

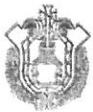
OTROS:

ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

- Gestionar recursos ante las dependencias Estatales y Federales.
- Presidir la Sesión del Subcomité de Adquisiciones.
- Entrega de Estados Financieros.

RECURSOS FINANCIEROS:

- Elaboración y entrega de Información Financiera en distintas dependencias Estatal y Federal.



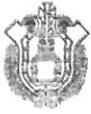
- Asistir a la 6ta. Sesión del Subcomité de Adquisiciones.
- Apoyar en la gestión de recursos ante la Secretaria de Finanzas y Planeación.
- Asistir a la 6ta. Sesión Ordinaria del Subcomité de Adquisiciones.
- Apoyar en la gestión de recursos ante la Secretaria de Finanzas y Planeación.

OFICINA DE INGRESOS PROPIOS:

- Controlar el servicio de Copias.
- Realizar el Reporte diario de Ingresos.
- Efectuar Arqueo de caja diario.
- Reporte de gastos con cargo a ingresos propios de Junio 2015.
- Captura de ingresos diarios por concepto de pago.
- Entrega de información a SEFIPLAN, contraloría interna y a la DET.
- Proceso de Ficha e Inscripción.

RECURSOS MATERIALES:

- Organizar la Sesión 6ta. Integración del Subcomité de Adquisiciones 2015.
- Instalación y mantenimiento correctivo de los equipos de aire acondicionado, limpieza, reparación eléctrica de las instalaciones de la UTGZ así como cotizaciones y adquisiciones a los proveedores de Bienes y Servicios. Limpieza, fumigación, chapeo, pintura del nuevo edificio y las instalaciones.
- Relacionar e integrar la presentación de los reportes de Bienes y Servicios así como el de Adquisiciones del mes, y subirlos al portal de la Institución.
- Realizar reportes, informes y oficios de aclaración, solicitud del DSP, y RPAI para dependencias gubernamentales. Dictamen de Procedencia, Dictamen de Justificación, Licitaciones
- Limpieza del jardín, y pintura de la casa de las instalaciones administrativas.
- Actualizar resguardos e inventarios en el plantel de Gutiérrez Zamora y en la Unidad Académica de Altotonga y Poza Rica.
- Subir a las páginas los movimientos de 2015, de CompraNet y CompraVer.
- Cotizar en las páginas de CompraNet y CompraVer.
- Depurar los cuadernillos de Trabajo a los Seguidores de Contrataciones, enviado por la Contraloría General y Contraloría Interna.
- Realizar solicitud de recursos a proveedores y prestadores de servicios.
- Llamar y orientar a proveedores y prestadores de servicios para dar de alta como proveedor del Estado, así como CompraVer y CompraNet.



- Atender las necesidades para el buen funcionamiento de la Universidad Tecnológica de Gutiérrez Zamora, UTGZ Campus Centro, UTGZ Campus Altotonga y UTGZ Campus Poza Rica.

RECURSOS HUMANOS:

- Revisar expedientes del personal para actualizarlos.
- Dar seguimiento a la titulación del personal.
- Entrega de gafete al personal de nuevo ingreso.
- Dar respuesta a oficios enviados por el SAT.
- Revisar expedientes del personal para actualizarlos.
- Coordinación curso de inducción para el personal docente de nuevo ingreso.
- Editar gafete con la nueva imagen del Gobierno del Estado.
- Seguimiento de las evaluaciones para el personal de nuevo ingreso.
- Solicitar la actualización de información personal a los colaboradores de la UTGZ.
- Preparar y dar los cursos de Inducción al nuevo personal.

ABOGADO GENERAL:

OTROS:

- Elaboración del Programa Anual de Actividades del área Jurídica
- Atender audiencias labores ante la Junta de Conciliación y Arbitraje.
- Asesoría y apoyo a todas las áreas de la Universidad.
- Gestión en el Programa Facilitadores de Negocios.
- Asesorar al subcomité de adquisiciones, en sesión ordinaria mensual.
- Se brindó el apoyo Técnico en la reparación de dos computadoras y una impresora en la Telesecundaria de la Comunidad de Arrollo Grande.